

«07» червня 2021 року

АТ «ЕКСІМНАФТОПРОДУКТ»

м.Одеса

Об'єкт : АТ «ЕКСІМНАФТОПРОДУКТ», м.Одеса, вул.Наливна 15.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

1. Зміст послуг

1.1. Справжнє технічне завдання спрямоване на надання послуг з підготовки та затвердження планів моніторингу викидів парникових газів, підготовці звітності викидів парникових газів, згідно з вимогою ЗУ «Про засади моніторингу, звітності та верифікації викидів парникових газів» на підприємстві АТ «ЕКСІМНАФТОПРОДУКТ».

2. Зміст послуг та загальні вимоги.

2.1.1 Визначення переліку установок які здійснюють викиди парникових газів (далі ПГ) і які підлягають реєстрації в Єдиному реєстрі моніторингу, звітності та верифікації викидів ПГ від установок на території України (далі Єдиний реєстр) збір даних (виїзд на об'єкт):

- аналіз документів та отриманих матеріалів;
- встановлення номінальної теплової потужності спалювальних установок та виробничої потужності установок;
- визначення категорії установки;
- визначення меж моніторингу установок;
- визначення методики проведення моніторингу для кожної установки (на основі розрахунків або методики на основі неперервних вимірювань).

2.1.2 Підготовка пакету документів для реєстрації у Єдиному реєстрі установок, з яких здійснюються викиди парникових газів:

- заява;
- загальні відомості про установку за визначеною формою;
- відомості про види та обсяги викидів парникових газів.

2.1.3 Реєстрація установок уповноваженим органом в Єдиному реєстрі:

- отримання виписки з Єдиного реєстру.

2.2. Розробка плану моніторингу викидів парникових газів від установок, зареєстрованих в Єдиному реєстрі :

2.2.1 Визначеного стандартного або спрощеного плану моніторингу згідно з порядком здійснення моніторингу та звітності щодо викидів парникових газів;

2.2.2 Розробка плану моніторингу:

- збір даних (дані обліку, рахунки-фактури, виробничі протоколи тощо);
- опис розрахунків та формул, які будуть використовуватися для оцінки викидів ПГ на установці;
- контролю збору та обробки даних;
- архівування даних.

2.2.3 Підготовка пакету документів для затвердження плану моніторингу уповноваженим органом:

- заява;
- план моніторингу за типовою формою;
- матеріали, що підтверджують відповідність визначених обсягів викидів парникових газів та заходів, передбачених планом моніторингу, вимогам порядку здійснення моніторингу та звітності щодо викидів парникових газів;

– документи, що обґрунтовують застосування оператором методики моніторингу у випадках, передбачених порядком здійснення моніторингу та звітності щодо викидів парникових газів.

2.2.4 Затвердження плану моніторингу уповноваженим органом (усунення зауважень за необхідності)

2.3 Проведення моніторингу викидів ПГ у відповідності з планом моніторингу.

2.3.1 Встановлення, документація, впровадження та підтримання письмових.

2.3.2 Процедур протягом здійснення діяльності відповідно до плану моніторингу.

2.3.3 Регулярна перевірка відображення у плані моніторингу характеристик та режиму функціонування установок, та можливості удосконалення методики моніторингу

2.3.4 Виявлення можливостей вдосконалення плану моніторингу (за необхідності)

– розробка звіту про вдосконалення

– подання заяви та вдосконаленого плану моніторингу в уповноважений орган

– затвердження вдосконаленого плану моніторингу уповноваженим органом

2.3.5 Визначення категорії кожного матеріального потоку.

2.3.6 Безпосереднє проведення моніторингу з використанням розрахункової методики і методик масового балансу.

2.3.7 Розробка формату оцінки ризиків та системи контролю Оператора.

2.3.8 Розробка формату оцінки рівня точності проведених вимірювань.

2.3.9 Розробка моделі розрахунку обсягу парникових газів для всіх видів вимірювань.

2.3.10 Розробка формату обліку для кожного виду збору даних з відображенням послідовності і взаємодії використання методик збору даних від первинних до річних результатів викидів з урахуванням специфіки установок.

2.3.11 Складання плану з передачі даних моніторингу по виконавцю для підготовки звіту.

2.4 Розробка звітів та подання на верифікацію. Супровід процедури отримання звіту з верифікації.

2.4.1 Розрахунок викидів парникових газів від спалювання для кожного матеріального потоку.

2.4.2 Подання уповноваженому органу оцінки невизначеності (за необхідності).

2.4.3 Опис кожного етапу обробки даних від первинних даних до результатів річних викидів парникових газів, що відображає послідовність та взаємодію процедур обробки даних.

2.4.4 Впровадження ефективної системи контролю.

2.4.5 Перевірка ефективності системи контролю (шляхом проведення внутрішніх перевірок, з урахуванням результатів верифікації).

2.4.6 Перевірка можливості удосконалення методики моніторингу.

2.4.7 Подання звіту на верифікацію.

2.4.8 Отримання верифікаційного звіту.

2.4.9 Подання звітів в уповноважений орган:

– заява про прийняття звіту;

– звіт визнаний за результатами верифікації задовільним;

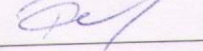
– верифікаційний звіт.


3. Вимоги до результатів наданих Послуг.

3.1 Всі послуги повинні виконуватися якісно і в строк, з дотриманням санітарно-технічних норм, правил техніки безпеки, а також відповідно до нормативних правових актів, передбачених законодавством України для даного виду Послуг.

4. Порядок приймання Послуг.

4.1 Здача-приймання наданих Послуг здійснюється Виконавцем і оформляється Актом здачі-приймання наданих послуг, який підписується обома Сторонами, з наданням Замовнику рахунки на оплату.

Склав: Інженер по охороні навколишнього середовища  В.С. Тишук

Погодив: Головний інженер  П.М. Юношев